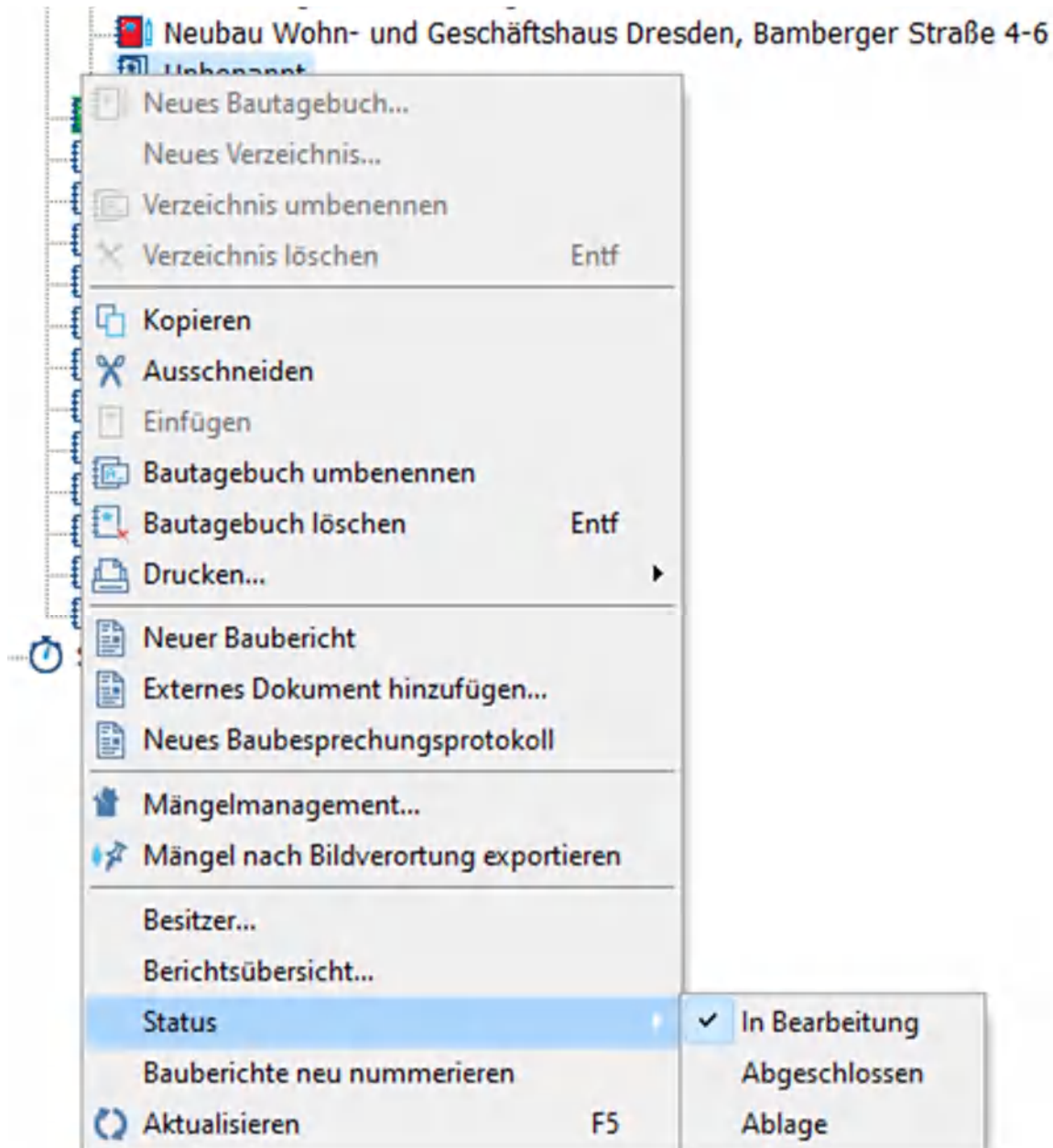




010- Wie markiere ich ein Bautagebuch als abgeschlossen?

Markieren Sie ein Bautagebuch in der Navigation der Bautagebuchverwaltung.

Per Rechtsklick können Sie im Untermenü "Status" diesen von "In Bearbeitung" in "Abgeschlossen" ändern.



Abgeschlossene Bautagebücher werden grün und als Ablage gesetzte Bautagebücher werden als rot markiert.